

Inscriptions en ligne au CDI

Aller sur le site : <http://cdibrazey.alwaysdata.net/> (le lien est disponible tout en bas de la page d'accueil d'Eclat)

Entrer le mot de passe de réservation individuelle : **inscriptioncdi**

NB : désolée le mot de passe est un peu long mais vu le nombre de caractères demandés je n'ai pas trop eu le choix, au moins il sera facile à retenir ;)

InfodocLog - Accueil -

Identification :

Identifiant
Mot de passe
Valider

Page de réservation individuelle :

Mot de passe
Valider

Cliquer sur valider. Un nouvel écran s'affiche.

InfodocLog - Fréquentation -

Réservation de places

04/09/2020 - 15:56

Pour annuler une réservation, effectuez la même procédure que pour une réservation sur le créneau déjà réservé.

Réservation pour : 06/09/2020 - Pause1 de 09h55 à 10h10

>> Choisir un autre créneau

Code de l'élève :
Activité :
 Séance
 Etude

Réserver

Semaine 36 Choisir la semaine du 04/09/2020 Valider
du 31/08/2020 au 06/09/2020

CDI - du 31 août au 6 septembre

CDI - du 31 août au 6 septembre				
	Lundi 31	Mardi 01	Mercredi 02	Vendredi 04
08:00				CDI fermé
				CDI Ouvert

Cliquer sur **choisir un autre créneau** et sélectionner la date et l'heure de la réservation puis entrer le code élève.

Le code élève se compose des **3 premières lettres du prénom**+**première lettre du nom de famille en majuscule**+**jour et mois de naissance**.

Exemple : l'élève Georges Brassens né le 22 octobre aura comme code **GeoB2210**

Cliquer enfin sur réserver et voilà !

NB : il ne sera pas possible de s'inscrire sur les créneaux réservés pour des classes